

Согласовано.
Председатель профкома
 Созинова Н.В.

«09» октября 2025 года

Утверждаю.
Приказ от 09.10.2025 №327

Директор  Н.А. Воробьева



Положение о правилах приема обучающихся в МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска

1. Общие положения.

1.1. Положение о правилах приема обучающихся в МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска (далее - Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ; ч.8, ст. 55 Федерального Закона от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минпросвещения РФ от 08.10.2021 №707 «О внесении изменений в Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 "Об утверждении СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям обучения и воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодежи", Уставом МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска.

Настоящее Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основную общеобразовательную школу №7 г.Омутнинска Кировской области (далее — МБОУ ООШ № 7 г.Омутнинска, образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее образовательные программы). Правила приема граждан в муниципальное учреждение определяются организацией самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации детей, являющихся иностранными гражданами или лицом без гражданства приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года № 458» (в соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 2 статьи 1 Федерального закона от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства» (в соответствии с частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования.

2.1. МБОУ ООШ № 7 г.Омутнинска Кировской области обеспечивает прием граждан, которые проживают на территории муниципального района, закрепленной главой муниципального образования Омутнинский муниципальный район за МКОУ ООШ №7 г.Омутнинска (далее - закрепленная территория), и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня (далее - закрепленные лица).

2.2. Прием в МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест. Прием в МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации (далее- бюджет Кировской области) и бюджета Омутнинского района (далее- местный бюджет) проводится на *общедоступной основе*, без вступительных испытаний (процедур отбора), если иное не предусмотрено законом

2.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право выбора формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

2.4. Заявление о приеме на обучение в МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска и документы для приема на обучение *подаются одним из следующих способов:*

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

МКОУ ООШ №7 г.Омутнинска осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5. В приеме в МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в организации, с учетом того, что наполняемость классов устанавливается в количестве, определенном Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 "Об утверждении СП 2.4 . 3648-20 "Санитарно- эпидемиологические требования к организациям обучения и воспитания, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

2.6. В случае отказа в предоставлении места в МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другую организацию обращаются в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.7. Прием *иностранцев граждан и лиц без гражданства*, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Кировской

области, местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

2.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в МБОУ ООШ №7 г. Омутнинска на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их **родителей** (законных представителей) и на основании **рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии**.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.9 При приеме на обучение МБОУ ООШ №7 г. Омутнинска, осуществляющая образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

2.10. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, **указываются следующие сведения:**

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(-ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) ребенка;
- адрес(-а) электронной почты, номер(-а) телефона(-ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(-ых) представителя(-ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) ребенка

или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

2.7.1. согласие родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.11. Образец заявления о приеме на обучение размещается МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

2.12. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных ранее, а поступающий — оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык).

При приеме в МКОУ ООШ №7 г.Омутнинска в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют документы, выданные и заверенные печатью образовательной организацией, в которой ребенок обучался ранее:

- личное дело обучающегося;

- характеристику на обучающегося;
- выписку (табель) текущих отметок по всем предметом;
- портфолио, содержащее свидетельства всех достижений учащегося (при наличии);
- медицинскую карту (справку по форме 026/у), оформленную при поступлении в образовательную организацию, в которой он обучался ранее.

2.13. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, **являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства**, дополнительно предъявляет(-ют) документ, подтверждающий родство заявителя(-ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.14. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

Родитель(-и) (законный(-ые) представитель(-и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.15. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(-ями) (законным(-ыми) представителем(-ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(-ями) (законным(-ыми) представителем(-ями) ребенка или поступающим, родителю(-ям) (законному(-ым) представителю(-ям) ребенка или поступающему выдается документ (расписка), заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.16. МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.17. Руководитель МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска издает распорядительный акт (приказ) о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 3 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

2.18. Зачисление детей в 1-й класс:

2.18.1 МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска размещает на своём информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт (постановление) Омутнинского муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями Омутнинского муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

2.18.2. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по **достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев** при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но **не позже**

достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель МКОУ ООШ №7 г.Омутнинска вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.18.3. Прием заявлений о зачислении на обучение в 1-й класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.18.4. МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска с целью проведения организованного приема детей в 1-й класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 2.6;
- о наличии свободных мест в 1-ых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

2.18.5. Прием на обучение в МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

При отборе заявлений на зачисление в 1-й класс МКОУ ООШ №7 г.Омутнинска с учетом льготы зачисляются вначале дети, имеющие преимущественное право, а затем- имеющие первоочередное право.

- Первоочередное право приема в 1-й класс имеют дети сотрудников полиции, военнослужащих, органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации.
- Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.
- Дети медицинских работников областных государственных медицинских организаций, оказывающих (участвующих в оказании) первичную медико-санитарную помощь, скорую, в том числе скорую специализированную, медицинскую помощь;
- Дети педагогических работников областных государственных и муниципальных образовательных организаций.
- Дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, и органов вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах.
- Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения полученных в связи с выполнением служебных обязанностей.
- Дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах.
- Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или

иногo повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах.

- Дети, находящиеся на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных выше.

Первоочередное и преимущественное право должно быть подтверждено родителями (законными представителями) соответствующими документами при подаче заявления о зачислении в 1-й класс.

2.18.6. Руководитель МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска издает распорядительный акт (приказ) *в свечение 3 рабочих дней поле завершения приема заявлений (30 июня текущего года, 05 сентября текущего года) о зачислении на обучение в 1-й класс.*

Приказы образовательной организации о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.19. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся все представленные родителем(-ями) (законным(-ыми) представителем(-ями) ребенка или поступающим копии и оригиналы документов). Заявление о приеме на обучение скрепляется с приказом о зачислении.

2.19. МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска несет ответственность за реализацию права граждан на получение, установленного действующим Федеральным Законом обязательного основного общего образования.

2.20. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, однако, не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, включенных в Устав МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска.

2.21. Прием в образовательную организацию ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, осуществляется только при соблюдении следующих условий:

- наличие свободных мест в общеобразовательной организации;
- представление документов, подтверждающих законность нахождения ребенка на территории Российской Федерации;

-достаточный уровень знания русского языка, для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования по результатам прохождения ребенком тестирования.

2.22. Документы иностранных граждан и лиц без гражданства должны иметь перевод на русский язык, заверенный нотариусом.

2.23. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, муниципального округа, городского округа осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов по решению

вопросов местного значения в сфере образования.

Приложение №1

Директору МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска

проживающей (его) по адресу: _____

Телефон _____

Адрес электронной почты _____

Наличие права внеочередного, первоочередного
или преимущественного приема (имеется/не
имеется)

заявление.

Прошу принять мою (его) дочь (сына) _____

родившуюся (егося) «__» _____ 20__ года
проживающую (его) по
адресу _____

в _____ класс с 01 сентября 20__ года

Ребенок нуждается/не нуждается в обучении по адаптированной образовательной
программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения в
соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида
в соответствии с индивидуальной программой реабилитации (нужное подвергнуть).

Язык образования _____ (из числа языков народов РФ).

Родной язык _____

«__» 20__ г.

Подпись

ФИО

паспорт

даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных
данных ребенка

«__» _____ 20__ г.

Подпись

Ознакомлен (а) со следующими документами:

Наименование документа	Отметка об ознакомлении (отметить знаком «V»)
Устав МБОУ ООШ №7 Омутнинска	
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	
Свидетельство о государственной аккредитации	
Общеобразовательная программа начального (основного) общего образования	
Положение о правилах приема обучающихся в МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска	
Правила внутреннего распорядка для обучающихся	
Положение о внутренней системе качества образования	
Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся	
Положение об использовании сотовых телефонов и других средств коммуникации	
Положение о совете общеобразовательного учреждения	
Положение о родительском контроле организации горячего питания	
Положение о безотметочном обучении в 1 классе	
Положение об организации учебно-воспитательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий	

«__» _____ 20__ г.

подпись

Приложение №2

Расписка

в получении документов при приеме заявления в 1-й класс на 20____ - 20____ учебный
в МБОУ ООШ №7 г.Омутнинска от гр. (Ф.И.О.) _____

в отношении ребенка (Ф.И.О.) _____ г.р.

регистрационный № _____

Приняты следующие документы для зачисления в 1-й класс:

Заявление о приеме в первый класс	
Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
Копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя	
Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания	
Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии	
Оригинал справки с места работы родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение)	
Оригинал медицинской карты	

Консультацию и справочную информацию по приему в 1-й класс можно получить по телефону 8(83352 24722, 88335229042), на официальном сайте школы.

Документы принял _____

Дата _____ 20____ г.

(Ф.И.О., подпись)

В данной документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью 14
(Четырнадцатая) листа (ов).
Директор Н.А.Воробьева

